

Factura Pequeño Contribuyente

DISLY GABRIELA, SICAL SALAZAR
Nit Emisor: 116432683
DISLY GABRIELA SICAL SALAZAR
AVENIDA CALZADA zona 0, CANILLÁ, QUICHÉ
NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
A250FB5A-7DA7-4FFD-A2E9-A2313135EDE8
Serie: A250FB5A Número de DTE: 2108116989

Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 08:35:32
Fecha y hora de certificación: 02-nov-2025 08:35:32

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE OCTUBRE DE 2025 AL 31 DE OCTUBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-10-1-43, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-364-2025	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

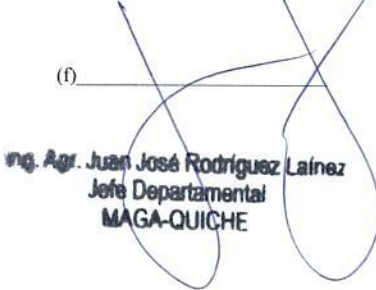
CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie A250FB5A, número de DTE 2108116989 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Disly Gabriela Sical Salazar, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de octubre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-10-1-43 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-364-2025. Conste. Quiché, 30 de noviembre de 2025.

(f) 
Disly Gabriela Sical Salazar
DPI: 3414 68231 1418

(f) 
Ing. Agr. Juan José Rodríguez Lainez
Jefe Departamental
MAGA-QUICHÉ



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 116432683

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1762183778147	Fecha de Generación: Nov 3, 2025, 9:29 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	30/11/2025 08:35:32	
Emisor:	116432683	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	DISLY GABRIELA SICAL SALAZAR	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	A250FB5A-7DA7-4FFD-A2E9-A2313135EDE8	
Serie:	A250FB5A	
Número del DTE:	2108116989	
Acuse de recibido:	FCID202520251102T08:35:3206:00A250FB5A7DA74FFDA2E9A2313135EDE8	
Fecha de la consulta:	03/11/2025 09:29:03	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 03/11/2025 09:29:21 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	116432683
NOMBRE	DISLY GABRIELA, SICAL SALAZAR
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-10-1-43
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-364-2025
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Disly Gabriela Sical Salazar
Plazo de contratación	Del: 01/10/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/10/2025	Al: 31/10/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos.		Q. 8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Quiché

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizajes para el Desarrollo Rural – CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé en capacitaciones sobre el tema de mejoramiento del hogar, realizando capacitaciones sobre separación de ambientes a 2 hombres y 38 mujeres participantes de CADER de las comunidades de El Naranjo, El Tablero y Chicua.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación,	Apoyé en la realización de reunión con padres de familia para la organización del CADER juvenil con grupo de	100%	Finalizado

elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	jóvenes en la comunidad de Terrero.		
3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Apoyé a dos madres de familia de dos niños con desnutrición aguda en la entrega de semillas de hortalizas, para la implementación de dos huertos familiares.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural –CADER-.	Apoyé promoviendo la comercialización de cilantro, cebolla, Bledo y Rábano comunidad de Las Vegas beneficiando a 5 participantes del grupo de CADER.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes	Apoye en la realización con reunión con jóvenes para la organización del grupo CADER juvenil en la comunidad de Terrero	100%	Finalizado

con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.			
6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión –AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer –OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé en reunión con la encargada de la Oficina Municipal de la mujer para la verificación de actores.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé realizando y entregando 5 planificaciones semanales.	100%	Finalizado
	Apoyé realizando y entregando 2 planificaciones quincenales	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Disly Gabriela Sical Salazar
DPI: 3414 68231 1418
Celular: 30375711

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Ing. Agr. Juan José Rodríguez Laithe
Jefe Departamental
MAGA-QUICHÉ

